様式３

会　員　入　会　申　込　書

年　　月　　日

紀州有田商工会議所　　御中

紀州有田商工会議所の趣旨、事業に賛同し会員として入会を申し込みます。

フリガナ 事業所名			
	許認可番号		
フリガナ 代表者名		生年月日	S・H・R 年　月　日
事業所所在地	〒　　-		
電話番号	(　　)　　－	FAX	(　　)　　－
業種		取扱い品	
自宅住所	〒　　－ 電話番号　(　　)　　－		
	□商工会議所からのお知らせ等の宛先に自宅を指定する		
e-mail		資本金（法人）	千円
従業員数	人　内パート　人　内家族従業員　人		
創業年月日	年　月	主な取引金融機関	
会費納入方法	１．自振	□紀陽銀行　□きのくに信用金庫　□ありだ農業協同組合	
	２．振込　３．集金		

当商工会議所では次の事業を実施しています。相談、指導等をご希望される方は、該当する内容に○印をして下さい。

1．決算申告（確定申告）　２．帳簿のつけ方　３．融資
４．労務について　５．ホームページの作成　６．会議所の共済制度について
７．その他（　　）

＊入会の際には直近１年の確定申告書か、創業間もない方は開業届の控えが必要となります
＊自振をご希望の場合は別紙「口座振替依頼書」の記入をお願いします
＊金融機関でありだ農業協同組合を指定の方は依頼書とは別に「委任状」を記入していただきます

・・・・・・・・・・・・・（以下商工会議所記入欄）・・・・・・・・・・・・・

会員番号			加入年月日	年　月　日		
所属部会名	（１）商業 (　　) 分科会	（２）工業 (　　) 分科会	（３）建設 (　　) 分科会	（４）専門的 (　　) 分科会	（５）観・飲 (　　) 分科会	（６）運輸 (　　) 分科会
所属支部名	１．初島　２．港　３．箕島　４　宮崎　５．中央　６．保田　７．糸我　８．宮原　９・特別					
普通会費	年額　　円　(　　年　　月　　日　領収)					
処理状況	□TOAS登録	□会員カルテ作成	□金融機関処理	□全ての処理		

専務理事	事務局長	相談所長	指導課長	担当者	受付者

R.4.4.14