

業務に役立つ表計算ソフトの関数活用

～『脱・手計算』で業務効率化を図る～

開催日

令和6年

11月11日(月)

9:30～16:30

会場

紀州有田商工会議所
(和歌山県有田市箕島33-1)

対象者

在職者の方（難易度目安：初級）
※事業主からの指示が必要です。
（事業主の方も受講できます）

定員

15名（最少催行人数6名）

受講料
2,200円/人
(税込)



演習に使用するPCは、会場に用意します。
筆記用具のみで受講いただけます。

コースの
ねらい

業務の効率化を目指して、事務処理に必要なデータ処理における表計算ソフトの関数の効果的な活用方法を習得します。

コース内容

- ◆データの処理
 - ・関数とは ・関数の使い方、入力の仕方(書式)について
 - ・表示形式の設定 一般的な関数の例演習
- ◆関数の実務活用(事例)
 - ・検査成績書 ・顧客リスト
 - ・社員管理台帳 ・売上データのうち1～2を説明し演習

*カリキュラムの詳細は下記ホームページをご覧ください。

【講師紹介】

株式会社東京ナレッジプラン
西山 由希子 氏

約10年間国際・国内会議・イベント企画運営会社で勤務し、その後パソコンスクール、IT講習講師を務める。現在も京都市・府求職者訓練、職業訓練講師を継続して務めている。(MOUS Excel・Word上級レベル、MOUS Access Specialist 等)

【受講者の声】

- ▶ データの入力において時間短縮できると感じた。
- ▶ 基本的な操作等学べてよかった。

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、
「ポリテクセンター和歌山」宛てにFAXでお申込みください。

※申込期限：令和6年10月25日（金）

主催：



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構和歌山支部
和歌山職業能力開発促進センター
ポリテクセンター和歌山
生産性向上人材育成支援センター

〒640-8483 和歌山市園部1276番地
TEL：073-461-1691 FAX：073-461-2241 E-mail：wakayama-seisan@jeed.go.jp
URL：https://www3.jeed.go.jp/wakayama/poly/biz/index.html

期限後でも、電話でご相談ください。
空きがあればご案内します。



後援：紀州有田商工会議所

各種募集コース情報

受講申込書

FAX 073-461-2241

※送信先の間違いにご注意ください

ポリテクセンター和歌山 生産性センター業務課 行

コース名:業務に役立つ表計算ソフトの関数活用(コース番号:24-039) R6/11/11開催

会社名		TEL	
		FAX	
所在地 (〒 -)			
企業規模(該当箇所にお) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~			
業種(該当箇所にお) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他			
申込担当者	氏名	部署等	連絡先
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳 就業状況(該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳 就業状況(該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳 就業状況(該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
【この訓練の情報をお知りになった経緯】			
<input type="checkbox"/> 当センターからの案内を見た		<input type="checkbox"/> 当センターのホームページで知った	
<input type="checkbox"/> 紀州有田商工会議所からの案内を見た		<input type="checkbox"/> その他(具体的に)	

○申込方法

この申込書をFAXしてください。
(受理後、当センターより確認のご連絡をいたします。)

○注意事項

- 受講対象者
企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
個人での受講はできません。
- 開講の決定
募集締切日(開講日の2週間前)時点での応募状況により判断します。
なお、申込人数が5名以下の場合は中止といたします。
- 受講料の振込み
令和6年11月6日(水)までにお願います。
※開講決定後に請求書と受講案内を送付します。
請求書のお届けから振込期限までは1週間前後と限られますが、よろしくお願います。
※振込期限までに振込みがない場合は、キャンセル扱いとします。
- キャンセルの取扱い
開講日の3開庁日前を過ぎてからのキャンセルの場合は、受講料を全額ご負担いただきます。
- 受講者の変更
別途、手続きが必要です。速やかにご連絡ください。
- 事業主等アンケートの実施
訓練の約2か月後に、訓練効果に関するアンケートを送付しますので、ご回答をお願いします。

○当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

○会場のご案内



紀州有田商工会議所大ホール

(和歌山県有田市箕島33-1)

※近隣有料駐車場等ご利用ください